FEUILLE DE ROUTE POUR ACCOMPAGNER LE VOLONTAIRE :
Quand, quels documents donner /compléter/ retourner à la Fnogec ou à l'Udogec-Urogec

Entretien/suivi du volontaire : Le dispositif d'accompagnement est composé de plusieurs entretiens correspondant à différentes étapes du parcours du volontaire. Celui –ci doit garder une certaine souplesse et doit pouvoir s'ajuster tout au long de l'expérience de volontariat. Il a pour enjeu de permettre la réussite de l'expérience de volontariat et sa valorisation.			Document à donner au volontaire (tous ces documents se trouvent sur le site de la Fnogec/Service Civique et **sur la platforme SC via isidoor, rubrique suivi du volontaire**)	Document à compléter par le tuteur/volontaire à envoyer au gestionnaire >>>>Fnogec : service-civique@fnogec.org ou >>>> l' Udo-urogec , votre gestionnaire	A quoi sert-il ?
nature	**quand**	**quoi**			
d'accueil	**1er jour de la mission**	1er entretien de prise de connaissance : même si des échanges ont eu lieu en amont de la rencontre il est nécessaire de prendre le temps de se rencontrer, d'apprendre à se connaître. POINTS A ABORDER : Présentation des parcours de chacun : volontaire- tuteur Présentation de la structure (personnes, fonctionnement…) Les attentes, les motivations de chacun concernant le projet de volontariat L'identification des ressources du volontaire (bureau, ordinateur ..... PRESENTER LA MISSION, LES OBJECTIFS DOCUMENTS A LUI REMETTRE : Réglement interieur Emploi du temps Projet de l'établissement LE LIVRET D'ACCUEIL A COMPLETER AVANT DE LE REMETTRE AU VOLONTAIRE >>>>>>

d'intégration 2	**fin de la période d'intégration, fixée à 4 semaines**	Il marque la fin de la phase d'intégration. POINTS A ABORDER : •Le bilan de cette phase (éléments positifs / négatifs), événements marquants •Impressions et questionnements du volontaire sur son nouvel environnement •La prise en main des activités •Les découvertes faites, les intérêts développés (culturels, sorties…), •Les relations avec l'équipe ---------- •Le lien entre les activités menées et les apprentissages du volontaire Qu'est-ce que tu as appris en réalisant cette activité…. Si tu as rencontré des difficultés quelles solutions as-tu trouvées, quelles leçons peux-tu en tirer ? •La planification des activités à venir. •Les découvertes faites, les intérêts développés •La mission avec les autres (équipe, parents d'élèves, partenaires…) Lui remettre la fiche d'aide >>>>

suivi du volontaire/ses acquis	**- fin du 2em mois,** **- milieu dernier mois**	- Suivre la progression du volontaire au travers sa mission - Observer ce qui a été appris au cours de la mission et ce qui peut être travaillé pour que le volontaire puisse s'améliorer Lui remettre la grille des acquis >>>>